

**Соглашение № 3
о сотрудничестве
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Новоюгинский детский сад №20»
и Новоюгинской сельской библиотеки филиалом
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Каргасокская центральная районная библиотека»**

с. Каргасок

«01» сентября 2017г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Новоюгинский детский сад №20», в дальнейшем Детский сад, в лице заведующего Добрыниной Ольги Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Каргасокская центральная районная библиотека», именуемое в дальнейшем Библиотека, в лице директора Саломаха Ольги Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения.

1.1. Настоящее Соглашение регламентирует права и обязанности сторон в организационной и совместной деятельности Новоюгинской сельской библиотеки, находящейся по адресу: Каргасокский район, с.Новоюгино, ул. Центральная, д.74 (здание школы) и МБДОУ «Новоюгинский д/с №20».

1.2. Стороны действуют на основании Закона Томской области "Об образовании в Томской области", принятого решением Государственной Думы Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ (с последующими изменениями и дополнениями), и Закона «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области», принятого решением Государственной Думы Томской области от 9 октября 1997 г. N 573 (с последующими изменениями и дополнениями).

1.3. Целью совместной деятельности сторон являются создание благоприятных условий для образования, воспитания, развития творчества, широкого кругозора у детей; обеспечение их личностного развития.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Детский сад обязуется:

2.1.1. Обеспечивать воспитательную деятельность, учитывая индивидуальное развитие детей.

2.1.2. Обеспечить благоприятные психолого-педагогические условия для воспитания культуры и образования детей.

2.1.3. Способствовать всестороннему развитию детей.

2.1.4. Содействовать в организации и проведении совместных мероприятий.

2.2 Библиотека обязуется:

2.2.1. Быть инициатором в проведении мероприятий, своевременно информировать о предстоящих мероприятиях.

2.2.2. Гарантировать регулярность творческого взаимодействия и по возможности оказывать информационную и методическую помощь сотрудникам детского сада.

2.2.3. Обеспечить возможность получения во временное пользование любого документа из библиотечного фонда библиотеки с. Новоюгино в соответствии с правилами пользования Библиотекой.

2.2.4. Обеспечить возможность детям знакомиться с новинками художественной литературы и периодических изданий; заниматься по развивающим программам в кружках.

2.3. Детский сад имеет право:

2.3.1. Знакомиться с годовым планом работы Библиотеки.

- 2.3.2. Вносить предложения контактному лицу библиотеки по изменению, дополнению совместно разрабатываемых мероприятий.
- 2.3.3. Участвовать в работе круглых столов, семинаров.
- 2.3.4. Пользоваться услугами Новоюгинской сельской библиотеки.
- 2.4. Библиотека имеет право:
- 2.4.1. Знакомиться с годовым планом воспитательной работы детского сада.
- 2.4.2. Вносить предложения контактному лицу детского сада по изменению, дополнению совместно разрабатываемых мероприятий.
- 2.4.3. Получать консультативную и иную необходимую помощь в реализации различных программ разного уровня.

3. Срок действия соглашения

- 3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует бессрочно.
- 3.2. Все изменения настоящего Соглашения должны быть совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 3.3. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, о чем другая Сторона должна быть письменно уведомлена не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до расторжения Соглашения.

4. Контактные лица:

От лица Детского сада	От лица Библиотеки
1. Добрынина Ольга Викторовна Тел.: 37-1-33	1. Парфенович Елена Валентиновна Тел.: 37-1-72

Контактные лица несут ответственность за выполнение обязательств по настоящему Соглашению.

5. Реквизиты сторон:

МБДОУ «Новоюгинский д/с №20»

Адрес:
636714, Томская область,
Каргасокский район, село Новоюгино,
улица Центральная, д.44/1
Тел/Факс: 8(38253)37-1-33
e-mail: novougino.dsad@yandex.ru



Заведующий:  О.В.Добрынина

МБУК «Каргасокская ЦРБ»

Адрес:
636700, Томская область,
Каргасокский район, с. Каргасок,
пер. Комсомольский, д.2
Тел.: 8(38253)2-19-30, факс: 2-10-96
e-mail: karglibr_1@mail.ru



Директор:  /О.А. Саломаха