

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 6 от «30» августа 2024г.

Утверждено
приказом № 36 от «30» августа 2024 г.
Заведующий О. В. Добрынина



ГОДОВОЙ ПЛАН

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Новоюгинский детский сад №20»**

на 2024 - 2025 учебный год

Пояснительная записка

« Каждый ребенок – это особый мир, и познать его может только тот, кто умеет вместе с малышом разделить его огорчения и тревоги, его радости и успехи. Не снизойти до ребенка, а подняться до уровня его понимания»

Януш Корчак

Успешность деятельности образовательной организации определяется целым комплексом составляющих, включая материальную базу, организацию педагогического процесса, кадровый потенциал сотрудников, традиции и понимание происходящих в образовании изменений, стремление соответствовать новым требованиям и подходам.

Всегда приятно осознавать, что вложенные усилия привели к новым успехам, к обогащению нового положительного опыта.

План работы на 2024 – 2025 учебный год разработан в соответствии с ФГОС ДО на основе федеральной общеобразовательной программы.

В конце каждого учебного года анализируем свою работу, отмечаем успехи и проблемы, выявляем их причины и пути устранения и дальнейшего развития, определяем новые ориентиры.

Анализируя работу за 2023-2024 учебный год МБДОУ «Новоюгинский детский сад №20» (далее ДОУ) определил цели и задачи на 2024-2025 учебный год.

Цель: Организация работы по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей. Создание организационно-методических условий для внедрения образовательной программы МБДОУ в соответствии с ФОП ДО.

Задачи годового плана:

1. создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, воспитания патриотических чувств, изучения традиций, культурного наследия, любви к Родине, гордости за ее достижения;
2. улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
3. совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
4. обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС МБДОУ.

Приоритетными направлениями работы МБДОУ являются: физическое, этнокультурное, художественно-эстетическое развитие дошкольников.

КОНТИНГЕНТ ДЕТЕЙ

1 разновозрастная группа – воспитанник

- Подготовительная группа 3 - детей
- Старшая группа 6 - детей
- Средняя группа 3 - детей
- Младшая группа 4 - детей

Состав педагогического коллектива

ФИО	должность	образование	Педагогический стаж
Добрынина Ольга Викторовна	заведующий	высшее	19
Раткевич Ирина Алексеевна	воспитатель	высшее	7
Гассельбах Лариса Анатольевна	старший воспитатель	среднее специальное	32
Руш Анастасия Александровна	воспитатель	Средне специальное	2

План – график аттестации педагогов МБДОУ «Новоюгинский детский сад № 20» на квалификационную категорию в 2023 – 2024 учебном году

ФИО	Должность	Стаж	Аттестация	Категория
Руш Анастасия Александровна	воспитатель	2	2024 год	1

Педагогические советы

Цель: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых задач деятельности МБДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФОП ДО, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

Темы педсовета	Сроки	Ответственные
Педагогический совет № 1 – установочный «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год» Цель: познакомить с итогами деятельности МБДОУ в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на учебный год. Повестка: 1. Изучение федеральной образовательной программы в МБДОУ. 2. Анализ деятельности МБДОУ в летний оздоровительный период. 3. Утверждение документации на 2024 -2025 учебный год. 4. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др.	Август	заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп.
Педагогический совет № 2 – тематический Тема: «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»	Ноябрь	Гассельбах Л. А. – старший воспитатель.

<p>Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение их профессионального мастерства.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность темы по формированию безопасности жизнедеятельности детей в рамках реализации ФГОС ДО, ФОП ДО; 2. Анализ анкет воспитателей и родителей; 3. Сообщение на тему: «Безопасность жизнедеятельности в МБДОУ: принципы, формы и методы работы с детьми»; 4. «Роль детских произведений в усвоении дошкольниками правил безопасности»; 5. Сообщение по теме: «Прогулка – идеальное время для разговора с ребенком о его безопасности»; 6. Тренинг «Мое здоровье». 		<p>Воспитатели групп: Раткевич И. А., Руш А.А.</p>
<p>Педагогический совет № 3 – тематический Тема: «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях реализации ФГОС, ФОП ДО» Цель: Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания, средствами народной культуры.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»; 2. Презентация проектов (лепбуков) по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников; 3. Деловая игра «Путешествие в мир народного наследия». 	Февраль	<p>Гассельбах Л. А. – старший воспитатель. Воспитатели групп: Раткевич И. А., Руш А. А.</p>
<p>Педагогический совет №4 Итоговый. Тема: «Итоги работы МБДОУ за 2024 – 2025 учебный год» Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности; 2. Результаты освоение образовательных программ МБДОУ; 3. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов, эффективность методической работы в МБДОУ; 4. Анализ готовности детей к обучению в школе; 5. Итоги коррекционной работы в МБДОУ; 6. Обсуждение и принятие плана летней - оздоровительной работы с детьми; 7. Определение основных направлений деятельности, основных задач работы МБДОУ дошкольного учреждения на новый 2025-2026 учебный год. 	Май	<p>Гассельбах Л. А. – старший воспитатель. Воспитатели групп: Раткевич И. А., Руш А. А.</p>

Кружковая и проектная деятельность в МБДОУ

№	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Руководитель	Группа
1	Дополнительная программа туристско – краеведческой	1 раз в неделю в течение года	Гассельбах Л. А.	Дети от 4-7 лет

	направленности «Истоки»			
2	Дополнительная программа социально – гуманитарной направленности «Чудо - игры»	1 раз в неделю в течение года	Раткевич И. А.	Дети от 5-7 лет
3	Дополнительная программа социально – гуманитарной направленности «Весёлая акварелька»	1 раз в неделю в течение года	Руш А. А.	Дети от 3-4 лет

Участие в конкурсах и смотрах

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1	Участие в муниципальных, региональных, федеральных конкурсах, выставках, предлагаемых УООиП, Домом детского творчества , ТОИПКРО, РЦРО и др.	В течение года	Воспитатели групп

Оснащение, пополнение предметно-развивающей среды

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	Пополнение периодическими изданиями и методической литературой по воспитанию и обучению детей.	В течение года.	Заведующий Добрынина О.В., старший воспитатель Гассельбах Л.А.
2	Пополнение групп развивающими играми и игрушками, дидактическими пособиями, демонстрационным и раздаточным материалом.	В течение года.	Заведующий Добрынина О.В., старший воспитатель Гассельбах Л.А.

Самообразование педагогов

Ф.И.О. педагога, должность	Тема, время работы над темой	Форма отчета 2024-2025 учебный год
Раткевич И.А.	«Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	Анализ
Гассельбах Л.А.	«Развитие гармоничной личности ребенка через нравственно-патриотическое воспитание»	Анализ
Руш А. А.	«Развитие речи и мелкой моторики у младших дошкольников через различные виды деятельности»	Анализ

Открытые просмотры педагогической деятельности

Название мероприятий	Сроки	Ответственный
Дидактических игр по нравственно - патриотическому воспитанию дошкольников.	В течение года	Старший воспитатель
«Физкультурно - оздоровительной работа.	В течение года	Воспитатели разновозрастной группы
«Правила безопасного поведения через сказки»	В течение года	Воспитатели разновозрастной группы

Контроль и руководство

Цель: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение группы и учебных помещений	Август	Заведующий, старший воспитатель МБДОУ.
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель МБДОУ
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	заведующий МБДОУ
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель МБДОУ
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий МБДОУ
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель МБДОУ
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию	Тематический	Открытый просмотр, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель МБДОУ

привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста				
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель МБДОУ
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	посещение группы, наблюдение	Ежемесячно	старший воспитатель МБДОУ
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение группы, наблюдение	ежемесячно	Старший воспитатель МБДОУ
Организация НОД	Оперативный	Посещение группы, наблюдение	ежемесячно	Старший воспитатель МБДОУ
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	старший воспитатель МБДОУ
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение	ежемесячно	Старший воспитатель МБДОУ

Система внутреннего мониторинга

- В подготовительной к школе группе - **итоговые результаты** освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
- Во всех возрастных группах - **промежуточные результаты** освоения основной общеобразовательной программы воспитанниками по всем направлениям развития.

План работы психолога – педагогической комиссии.

Цель: Обеспечение диагностического, психолого-педагогического сопровождения воспитанников МБДОУ и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), исходя из возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Задачи:

1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний.

2. Комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе.
3. Организация исполнения рекомендаций психолого - педагогической комиссии.
4. Организация взаимодействия педагогов и специалистов образовательного учреждения, участвующих в деятельности ППк.
5. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок.
6. Консультирование педагогов и родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций.
7. Оказание помощи воспитателям в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с воспитанниками.

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1.	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к МБДОУ.	Сентябрь	Воспитатели группы
1.2.	Организационное заседание № 1 «Анализ результатов педагогической диагностики» 1. Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк. 2. Выработка коллегиального заключения по итогам обследования детей, разработка рекомендаций. 2. Определение образовательных маршрутов по картам развития. 3. Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально - коррекционной помощи детям. Оформление документации по ППк.	Октябрь	Председатель ППк Члены ППк
1.3.	Заседание 2 "Итоги сбора информации о детях, нуждающихся в ППк сопровождении": 1. Подготовка документов для ПМПк по рекомендациям ППк МБДОУ 2. Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми.	Ноябрь	Члены ППк Воспитатели группы
1.4.	Заседание 3 "Итоги работы за первое полугодие" 1. Обсуждение результатов индивидуальной работы. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Обсуждение плана работы на следующий этап.	Январь	Председатель ППк Члены ППк
1.5.	Заседание 4 "Итоги работы ППк за 2024-2025 учебный год. Планирование работы ППк на 2025-2026 учебный год»: 1. Отчёты воспитателей по итогам работы на конец года. 2. Разработка рекомендаций родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	Май	Члены ППк
	Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей)	В течение года	Председатель ППк, члены ППк
2. Диагностико-консультативный блок			

2.1.	Консультирование родителей и воспитателей о работе ППк в МБДОУ (его цели и задачах), о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	Сентябрь	Председатель ППк
2.2.	Индивидуальные консультации родителей по психолого- педагогическому сопровождению детей.	В течение года	Члены ППк

Организация работы с родителями

Цель: создание единого пространства семья - детский сад, в котором всем участникам образовательного процесса (детям, родителям и педагогам) будет интересно, безопасно, полезно, благополучно.

- Задачи:**
1. Установить доверительные отношения с семьями воспитанников, направленные на единство требований в вопросах воспитания и обучения.
 2. Повысить правовую и психолого-педагогическую культуру родителей через собрания, консультации, наглядную агитацию.
 3. Активизировать и обогащать воспитательные и образовательные умения родителей, поддерживать их уверенность в собственных педагогических возможностях.
 4. Изучать потребности родителей в образовательных услугах для определения перспектив развития ДОУ, содержания работы и форм ее организации.

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: <ul style="list-style-type: none"> • согласий/отказов (информированное добровольное согласие на обработку персональных данных родителя и детей, и т.п.); • заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.) 	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
Организовать и провести День открытых дверей	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
Обеспечить проведение субботников	Декабрь- январь	заместитель заведующего по АХЧ
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников и размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	Ежемесячно	старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	Заведующий МБДОУ
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общению в родительских чатах	в течение года	воспитатели группы МБДОУ
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
«Информационная безопасность детей»	Сентябрь - май	Воспитатели группы

		МБДОУ
Общее родительское собрание	октябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	1 сентября	Старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
Организовать экскурсию в «Парк Победы»	май	воспитатели групп МБДОУ
Организовать работу с родителями по теме: «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	В течении года	старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп МБДОУ
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	воспитатели групп МБДОУ
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 16 октября	воспитатели групп МБДОУ
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	Накануне 27 ноября	воспитатели группы МБДОУ
Организовать новогодний утренник	Декабрь	воспитатели группы МБДОУ
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	воспитатели группы МБДОУ
Организовать концерт к «Международному женскому дню»	накануне 8 марта	воспитатели группы МБДОУ
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	май	воспитатели группы МБДОУ

Формирование системы взаимодействия по вопросам цифровизации образовательной среды детского сада		
Провести анкетирование на тему: «Мой ребенок и цифровые технологии»	декабрь	Воспитатели группы МБДОУ
Провести цикл бесед в родительских чатах на тему: «Возможности цифровых технологий в образовательной среде»	март-май	воспитатели группы МБДОУ
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли традиционной культуры местных сообществ	в течение года	старший воспитатель, воспитатели групп МБДОУ
Разместить на информационном стенде детского сада сведения о вакцинации от гриппа и ОРВИ	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
Информировать о введении в детском саду профилактических мер	В течение года	воспитатели группы в МБДОУ
Размещать на сайте детского сада памятки и рекомендации о здоровьесберегающих принципах	В течение года	модератор сайта, воспитатели группы МБДОУ

Изучив запрос родителей, их компетентность в вопросах развития своего ребенка, а также возможности коллектива, мы выбрали формы работы с родителями.

Формы работы с семьей

1. Общие и групповые родительские собрания.
2. Анкетирование родителей по актуальным вопросам.
3. Организация выставок детско-родительского творчества.
4. Участие родителей в проектной деятельности ДОУ.
5. Совместные праздники и мероприятия.
6. Консультации.
7. Интерактивные формы взаимодействия с семьей воспитанников, посредством сайта ДОУ

Взаимодействие с социумом.

Содержание	Сроки	Ответственный
<p>Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению. Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ. Общее мероприятие с первым классом и подготовительной группой. Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии»</p>	В течение года	Учитель начальных классов, воспитатель детского сада.

школьной жизни ребенка». Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».		
Мероприятия с ФАП села Новоюгино. 1. Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий. 2. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Фельдшер ФАП. Воспитатели.
Мероприятия со школьной и сельской библиотекой, МКУК «Гармония». 1. Участие в беседах, выставках, экскурсиях приуроченные к праздничным датам. 2. Выступления на праздниках.	В течение года	Библиотекари. Воспитатели
Мероприятия с отрядом № 5 противопожарной службы Томской области по Каргасокскому и Парабельскому району села Новоюгино. 1. Экскурсия, беседы с воспитанниками, родителями (законными представителями) о правилах пожарной безопасности, правила поведения при пожаре. Обучают детей, взрослых (родителей, сотрудников) грамотным действиям в различных сложных ситуациях.	В течение года	Пожарные. Воспитатели
Мероприятия с <u>МБОУ ДОД «Каргасокский ДТ», ТОИПКРО, РЦРО, ФГБОУ «ТГПУ», ООО ЦГМИ «ИДЕЯ»</u> 1. Конкурсы, агитбригады, методические объединения.	В течение года	Воспитатели групп
Мероприятия с ГИБДД ОМВД России по Каргасокскому району УМВД России по Томской области. 1. Беседы с воспитанниками, родителями (законными представителями) о правилах дорожного движения, дорожной безопасности.	В течение года	Инспектора ОГИБДД ОМВД. Воспитатели групп

**План преемственности МБДОУ «Новоюгинский д/с № 20»
и МКОУ «Новоюгинская СОШ»**

Название мероприятия	Сроки
1. Экскурсии по школе: класс, библиотека, физкультурный зал. 2. Создание игровых ситуаций «Первый день в школе», «Как вести себя на уроке». 3. Согласование и утверждение плана по реализации преемственности в работе детского сада и школы.	Сентябрь
1. Оформление наглядного материала для родителей, будущих первоклассников. 2. Консультация для родителей «Первые трудности или как проходит адаптация к школе»	Октябрь
1. Анкетирование родителей детей подготовительной группы «Скоро в школу». 2. Консультации для родителей «Психологическая готовность ребенка к школе»	Ноябрь
1. Консультационный пункт для родителей, будущих первоклассников	Декабрь

(«Что такое психологическая готовность к школе», «Игры, которые помогут подготовить ребёнка к школе», «Практические рекомендации по подготовке руки ребёнка к письму», «Развиваем речь»).	
2. Оформление уголка в МБДОУ «Для вас, родители будущих первоклассников»	
1. Консультации для родителей: «Как подготовить руку ребенка к письму», «Что должен уметь первоклассник», «Требования к ученику 1 класса»	Январь
1. Круглый стол с учителями начальных классов: «Условия успешной адаптации первоклассников преемственности общеобразовательных программ детского сада и школы».	Февраль
2. Подготовка материала для консультирования родителей: «Оцените готовность вашего ребенка к школе».	
1. Посещение детьми подготовительной группы открытого урока.	Март
1. Диагностика детей подготовительной группы на предмет готовности к школе.	Апрель
2. Консультация для родителей «Семья на пороге школы». Целевые ориентиры готовности детей к школьному обучению.	
3. День открытых дверей в школе.	
4. Индивидуальное консультирование по запросам родителей, по результатам обследования готовности детей к школьному обучению.	
1. Подготовка и проведение выпускного праздника.	Май

Праздники и развлечения в МБДОУ

Примерный перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат в федеральном календарном плане воспитательной работы в ДОО.

Сентябрь:

1 сентября: День знаний

7 сентября: День Бородинского сражения

27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников

Октябрь:

1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки

5 октября: День учителя

16 октября: День отца в России

28 октября: Международный день анимации

Ноябрь:

4 ноября: День народного единства

10 ноября: День сотрудника внутренних дел Российской Федерации

27 ноября: День матери в России

30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации

Декабрь:

3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов

5 декабря: День добровольца (волонтера) в России

8 декабря: Международный день художника

9 декабря: День Героев Отечества

12 декабря: День Конституции Российской Федерации

31 декабря: Новый год.

Январь:

27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.

Февраль:

8 февраля: День российской науки

21 февраля: Международный день родного языка

23 февраля: День защитника Отечества

Март:

8 марта: Международный женский день

18 марта: День воссоединения Крыма Россией

27 марта: Всемирный день театра

Апрель:

11 апреля: День космонавтики, день запуска СССР первого искусственного спутника Земли

22 апреля: Всемирный день Земли

30 апреля: День пожарной охраны

Май:

1 мая: Праздник Весны и

Труда 9 мая: День Победы

19 мая: День детских общественных организаций

России 24 мая: День славянской письменности и

культуры

Июнь:

1 июня: Международный день защиты детей

5 июня: День эколога

6 июня: День русского языка, день рождения великого русского поэта Александра Сергеевича Пушкина (1799-1837)

12 июня: День России

22 июня: День памяти и скорби

Перечень дополняется и актуализируется ежегодно в соответствии с памятными датами, юбилеями общероссийского, регионального, местного значения, памятными датами Организации, документами Президента РФ, Правительства РФ, перечнями рекомендуемых воспитательных событий Министерства просвещения РФ, методическими рекомендациями исполнительных органов власти в сфере образования.

**План мероприятий
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
на 2024 - 2025 учебный год**

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
	1. Работа с педагогами		
1.1	Провести инструктаж с воспитателями по предупреждению детского дорожного травматизма.	Сентябрь	Заведующий МБДОУ
1.2	Консультация: «Содержание работы с детьми по профилактике дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Старший воспитатель МБДОУ
1.3	Помощь воспитателям в составлении перспективных планов работы по предупреждению детского дорожного травматизма.	Октябрь	Старший воспитатель МБДОУ
1.4	Консультация: «Методические рекомендации по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ»	Октябрь-ноябрь	Старший воспитатель МБДОУ

1.5	Обновить и дополнить уголки по изучению правил дорожного движения, сюжетно-ролевые игры по дорожному движению в группах	В течение года	Воспитатели МБДОУ
1.6	Проведение открытых занятий по знакомству детей с ПДД	В течение года	Воспитатели МБДОУ
1.7	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	В течение года	Воспитатели МБДОУ
2. Работа с детьми			
2.1	<u>Экскурсии и целевые прогулки:</u> <ul style="list-style-type: none"> · Наблюдение за движением пешеходов · Наблюдение за движением транспорта · Рассматривание видов транспорта 	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
2.2	<u>Беседы:</u> <ul style="list-style-type: none"> • «Что ты знаешь об улице?» • «Дорожные знаки» • «Правила безопасного поведения на улицах» • «Машины на улицах города – виды транспорта» • «Что можно и что нельзя» • «Твои помощники на дороге» • «О правилах поведения в транспорте» 	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
2.3	<u>Сюжетно-ролевые игры:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Улица и пешеходы • Светофор • Поездка на автобусе 	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
2.4	<u>Дидактические игры:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Наша улица • Светофор • Желтый, красный, зеленый • Чего не хватает? 	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
2.5	<u>Подвижные игры:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Воробышки и автомобиль • Будь внимательным • Чья команда скорее соберется • Велогонки • Найди свой цвет 	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
2.6	<u>Художественная литература для чтения и заучивания:</u> <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица» • С. Маршак «Милиционер» • В. Головкин «Правила движения» • С. Яковлев «Советы доктора Айболита» 	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> • А. Северный «Светофор» • В. Семернин «Запрещается - разрешается» 		
2.7	<u>Развлечения</u> (по плану) <u>Выставки детских рисунков</u>	В течение года	Старший воспитатель МБДОУ

**План противопожарных мероприятий
на 2024 - 2025 учебный год.**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством.	Сентябрь, январь, май	Заведующий МБДОУ
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара.	ноябрь	Заведующий МБДОУ
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности, и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты.	февраль	Заведующий МБДОУ
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заведующий МБДОУ
Разместить на сайте МБДОУ план противопожарных мероприятий.	сентябрь	Ответственный за сайт МБДОУ
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	по необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Старший воспитатель МБДОУ
Проведение инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками ДОУ.	в соответствии с графиком	Старший воспитатель МБДОУ
Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок) Проведение тренировок по эвакуации при пожаре.	декабрь В течение года	Заведующий МБДОУ
1. Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников и других массовых мероприятий путем установления во время их проведения обязательного дежурства работников во время массовых мероприятий.	в течение года	Воспитатели группы МБДОУ

2.Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности		
---	--	--

Методическая работа			
4.	Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ» (новинки методической, художественной, публицистической литературы)	Сентябрь	Старший воспитатель
5.	Консультации: - «Основы пожарной безопасности»; - «Эвакуация детей из загоревшегося здания»; - «Средства пожаротушения»; - «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»; - «Первая помощь при ожогах»; - «Оказание первой помощи, пострадавшим во время пожара»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ.
6.	Освещение вопроса по ПБ на педсоветах.	По годовому плану	Старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
Работа с родителями			
1.	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
2.	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
3.	Консультации: - «Безопасное поведение»; - «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях»; - «Правила поведения при пожаре»; - «Первая помощь (ожоги, травмы).	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
4.	Беседа по пожарной безопасности. Памятки «Безопасный новый год»	Сентябрь Декабрь	Старший воспитатель, Воспитатели группы МБДОУ
Работа с детьми			
1.	Образовательные ситуации. Познавательное развитие: - «Тили- бом, тили - бом, загорелся Кошкин дом!»; - «Фея огня и ее друзья»; - «Если в доме пожар. Телефон 01»	Сентябрь	Воспитатели Группы МБДОУ
2.	Подвижные игры: - «Юный друг пожарных»; - «Мы - сильные, смелые, ловкие, умелые!»	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ

3.	Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом» «Мы – пожарные!»	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
4.	Беседы: - «Пожар в лесу?»; - «Безопасный дом»; - «Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!»; - «Если дома начался пожар?»; - «Что делать если в детском саду пожар?»	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
5.	Художественная литература: - С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»; - Е. Хоринская «Спичка-невеличка»; - А. Шевченко «Как ловили уголька»; - Л. Толстой «Пожар», «Пожарные собаки»; С. Михалков «Дядя Степа»; - Н. Пикулева «Пожарная машина»; - Б. Житков «Дым»; Загадки, пословицы, поговорки.	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
6.	Дидактические игры: - «Опасные ситуации»; - «Назови опасные предметы»; - «Служба спасения: 01, 02, 03»; - «Горит – не горит»; - «Кому что нужно для работы?»;	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
7.	Оформление выставки детских рисунков: - «Профессия пожарного»; - «Огонь добрый и злой»	По плану	Воспитатели группы МБДОУ
8.	Экскурсия в «Новоюгинский пожарный пост №5»	Октябрь, май	Воспитатели группы МБДОУ
9.	Изготовление атрибутов, подбор игрушек для игры «Мы пожарные»	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ

**Мероприятия по профилактике антитеррора у дошкольников
на 2024 - 2025 учебный год**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
<ul style="list-style-type: none"> оказание охранных услуг для нужд дошкольной организации; выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения; выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) 	Сентябрь–октябрь	Заведующий МБДОУ
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	Заведующий МБДОУ
Продлить договор на реагирование системы передачи	В течение	Заведующий

тревожных сообщений в систему вызова экстренных служб.	года	МБДОУ
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутри объектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, стоянок автомобильного транспорта, складских помещений: <ul style="list-style-type: none"> разработать схемы маршрутов по зданию и территории; составить график обхода и осмотра здания и территории 	Сентябрь	Заместитель. заведующего по АХЧ в МБДОУ
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Заведующий МБДОУ
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта.	июль	Старший воспитатель МБДОУ
Создать памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	Старший воспитатель МБДОУ
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	Заведующий МБДОУ
Работа с воспитанниками		
Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	По плану	Воспитатели группы МБДОУ
Включение в планы воспитательной работы встречи с сотрудниками правоохранительных органов.	по согласованию	Старший воспитатель МБДОУ
Проведение занятий ОБЖ.	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ

План мероприятий

**по противодействию идеологии терроризма и экстремизма
на 2024 – 2025 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками образовательного учреждения			
1.	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию идеологии терроризма и экстремизма на учебный год.	сентябрь	Заведующий МБДОУ
2.	Инструктаж работников МБДОУ по противодействию терроризма.	один раз в квартал,	Заведующий МБДОУ
3.	Рассмотрение вопросов, связанных с противодействием идеологии терроризма и экстремизма на информационно-методических совещаниях, заседаниях общего собрания коллектива	в течение года	Заведующий МБДОУ
4.	Накопление методического материала по противодействию экстремизма, терроризма.	в течение года	Старший воспитатель МБДОУ
5.	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию идеологии терроризма и экстремизма; обновление наглядной профилактической агитации.	в течение года	Старший воспитатель МБДОУ
6.	Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима (дежурный администратор), обеспечением непрерывного функционирования кнопок тревожной сигнализации и камеры видеонаблюдения.	постоянно	Заведующий МБДОУ
7.	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании МБДОУ при регулярном функционировании записи видеонаблюдения.	постоянно	Заведующий МБДОУ
8.	Обеспечение и контроль круглосуточного дежурства в МБДОУ.	постоянно	Заведующий МБДОУ
II. Мероприятия с воспитанниками			
1.	Проведение профилактических бесед инструкций по противодействию идеологии терроризма, экстремизма и ОБЖ: - «Азбука безопасности» от Смешариков - «Полезные сказочные советы» - «Можно ли разговаривать с незнакомыми людьми» - «Знаешь ли ты свой адрес, телефон и можешь ли объяснить, где живешь?» - «Один дома»	март май июнь	Воспитатели группы МБДОУ
2.	Занятия по отработке практических навыков ОБЖ (игры-драматизации: «Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю»)	в течение года	Воспитатели группы МБДОУ
3.	Беседы с воспитанниками на тему: - «Что такое хорошо и что такое плохо» - «Осторожно – «добрый дядя!» - «Смотри в оба!» - «Не бойся звать на помощь» - «Когда зазвонил телефон...» - «Служба специального назначения»	в течение года	Воспитатели группы МБДОУ

	- «Когда мамы нет дома»		
4.	Привлечение представителей ОМВД, МЧС к проведению мероприятий с сотрудниками, воспитанниками и родителями (законными представителями) МБДОУ.	Два раза в год	Старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
III. Мероприятия с родителями			
1.	Проведение бесед с родителями о пропускном режиме посещения МБДОУ Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.)	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
2.	Проведение родительских собраний с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских взглядов среди населения.	по плану	Старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
3.	Регулярное информирование родителей воспитанников с инструкциями по профилактике и противодействию экстремизма, терроризма, идеологии.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ
4.	Изготовление памяток для родителей: «Чему должны научить детей родители в опасных ситуациях» Выпуск буклетов с памятками «Как вести себя в чрезвычайной ситуации»	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели группы МБДОУ

**План мероприятий по соблюдению правил безопасности на водных объектах
на 2024-2025 учебный год.**

п/№	Планируемое мероприятие	Дата проведения	Ответственные
Работа с детьми			
1.	Ознакомление с правилами поведения на водоемах детей согласно программе «Основы безопасности детей дошкольного возраста»	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
2.	- Беседы: «Чем опасен водоем?», «Основные правила поведения на воде», «О пользе и опасности воды», «Осторожно - река!». - Чтение художественной литературы: отрывок из произведения С. Михалкова «Дядя Степа», Некрасова «Дед Мазай и зайцы», заучивание наизусть, загадывание загадок о «Правилах безопасности на воде». - Рассматривание иллюстраций по	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ

	<p>теме</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рисование на тему: «Отдых на реке». - Подвижные игры «Ручеек», «Море волнуется...» - Сюжетно-ролевая игра «Отдыхаем на реке». - Дидактическая игра «Правила безопасности – да, нет!». - Опытно-экспериментальная деятельность с водой и предметами «Тонет - плавает», «Такая разная вода»; «Волшебница – вода» 		
3.	Викторина «У воды играем - правила не забываем!»	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
4.	- Развлечение «Чтобы не было беды - будь осторожен у воды!»	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
Работа с родителями			
№ п/п	Планируемое мероприятие	Дата проведения	Ответственные
	Распространение среди родителей памяток «Оказание первой помощи людям, потерпевшим бедствие на воде», «Правила безопасного поведения на водных объектах»	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
2.	Консультации для родителей: «Правила безопасности на воде в летний период», «Чем опасна вода».	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ
3.	Оформление стенгазеты на тему: «Правила безопасного поведения в осенний, зимний, весенний летний оздоровительный период»	В течение года	Воспитатели группы МБДОУ

Административно-хозяйственная работа

№	Мероприятие	срок	ответственный
1.	Организационные мероприятия по подготовке здания к работе в новом учебном году	Август-сентябрь	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством.
2.	Заседание комиссии – результат обследования здания, помещений МБДОУ	сентябрь	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством.
3.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Октябрь-ноябрь	Заведующий хозяйством, ст. воспитатель
4.	Подготовка здания к зиме. Подготовка инвентаря для уборки снега.	ноябрь	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством.
5.	Работа по оформлению МБДОУ к Новому году	декабрь	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством.
6.	Рейд комиссии по группам, пищеблок, прачечную	Декабрь, январь	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством.

7.	Работа по составлению и обновлению инструкций, уставных документов.	февраль	Заведующий ДОУ, воспитатели групп, заведующий хозяйством.
8.	Работа по составлению новых нормативных актов и документов	март	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством.
9.	Субботник по очистке крыш от снега, уборки снега с территории детского сада.	март	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством.
10.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	апрель	Заведующий хозяйством, ст. воспитатель
11.	Благоустройство территории детского сада		Заведующий ДОУ, воспитатели групп, заведующий хозяйством.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 367631368242343721851914175269218151721164225268

Владелец Добрынина Ольга Викторовна

Действителен с 13.12.2023 по 12.12.2024